

LES FONDAMENTAUX ÉCONOMIQUES DU CSE

Public visé : Élus du CSE



Présentiel



Distanciel



Blended-learning



E-learning

Pré-requis :

Aucun

FORMACODE 13113

● OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Maîtriser l'organisation et le fonctionnement du CSE et ainsi cerner les missions & responsabilités
- Connaître les moyens d'action et spécificités dans une entreprise de + 50 salariés afin de poser les bases d'un fonctionnement efficient au quotidien
- Identifier les diverses attributions et appliquer des nouvelles règles dès l'élection
- Connaître les documents indispensables (DUERP, BDESE, Registre d'accidents, ...), afin d'analyser efficacement les besoins économiques de l'entreprise

21
Heures

● PARCOURS PÉDAGOGIQUE

COMPRENDRE LA COMPOSITION ET LE FONCTIONNEMENT DU CSE

- Identifier les rôles et missions des différents membres
- Comprendre les statuts, moyens et protections des élus
- Appréhender les heures de délégation et leur utilisation
- Situer les différents acteurs : représentants, référents et syndicats

MAÎTRISER LA GESTION ÉCONOMIQUE ET LES OBLIGATIONS DU CSE

- Comprendre les règles de gestion des budgets du CSE
- Identifier les obligations comptables et les seuils associés
- Appréhender le recours aux experts et leurs modalités d'intervention
- Comprendre le rôle économique du CSE dans l'entreprise

ORGANISER LE FONCTIONNEMENT ET LES INSTANCES DU CSE

- Préparer et structurer les réunions ainsi que les procès-verbaux
- Optimiser la communication interne et externe du CSE
- Identifier les formations utiles à l'exercice du mandat
- Comprendre les modalités de fonctionnement avec les différentes instances (CA, CS, AG)

GÉRER LES MISSIONS ET LES SITUATIONS DU QUOTIDIEN

- Comprendre le rôle et l'utilité de la BDESE
- Traiter efficacement les réclamations individuelles et collectives
- Gérer les situations courantes liées au mandat d'élu
- Assurer la continuité du mandat : remplacement, durée et renouvellement

● MODALITÉS ET TECHNIQUES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, avec modulation des objectifs selon la progression de chacun : les activités mises en œuvre privilégieront les liens avec la pratique, tous les apports théoriques auront une application lors de mises en situations professionnelles.

Matériels sur place : télévision connectée (Inter) ou vidéoprojecteur (Intra), tableau feutres

Support de formation : remis à chaque participant en début de session

● QUALIFICATION INTERVENANT(E)(S)

Les formateurs disposent des compétences professionnelles, techniques, pratiques et théoriques en rapport avec le domaine des connaissances concernées, et ont la capacité de les retransmettre.

● DOCUMENTS DE FIN DE FORMATION

Pour l'entreprise :

Certificat de réalisation / Attestation d'assiduité

Pour le stagiaire :

Attestation de fin de formation

● MÉTHODES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

La compréhension et l'acquisition des connaissances de l'apprenant sont évaluées en fin de parcours par le formateur grâce à des QCM écrits et/ou numériques, des questionnements oraux et/ou des mises en situation pratiques.

● ACCÈS À LA FORMATION

- Ouverture session : à tout moment, sur demande
- Nombre de stagiaires : 12 maximum
- Lieu : Inter (accès PMR) - Intra (en entreprise)
- Accessibilité handicap : contacter notre Référente Handicap
- Tarifs consultables sur notre site internet

● ORIENTATION POSSIBLE DE FIN DE FORMATION

- Insertion durable en emploi
- Perfectionnements Techniques métier (nous consulter)



NOUS CONTACTER :

02 42 67 02 27
contact@formapro-proprete.fr
www.formapro-proprete.fr

RÉFÉRENTE HANDICAP :

Laetitia PIERRE
laetitia@formapro-proprete.fr
02 42 67 02 27 – Choix n°5